

<b>Gylling-Alrø Menighedsråd</b>	<b>Menighedsrådsmøde</b>	<b>Nr. 42 / 2016-2020</b>
<b>25/11-2020 kl. 16.30-18.30 i Alrø Forsamlingshus</b>		

<b>Tilstede:</b>	Kåre Scheide Busk (KSB), Lone Riis (LR), Bente Midtgaard Rasmussen (BMR), Erling Mikkelsen (EM), Trine Ladegaard Fogh (TLF), Susanne Larsen (SL), Dorte Hermansen (DH), Yvonne K. Sørensen (YKS), Jørgen Jensen (JJ), Medarbejderrepr. Dorthe Bæk Sørensen (DBS), , suppleant Inge Kjær Nielsen (IKN), Suppleant Tove Forsberg (TF)
<b>Fraværende:</b>	Kirkevæрге Annette Liboriussen
<b>Referent:</b>	LR

<b>Dagsorden:</b>	<b>Beslutning:</b>
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Fjordpastoratet Nyt fra præsterne:  Øvrigt	<p><b><u>Nyt fra præsterne:</u></b> Kirkebladet er leveret til omdeling den 24/11. Flot blad med info om nye tiltag bla babysalmesang. Sidste blad Lise Laursen er redaktør på. Opgave til det nye MR, hvad vi skal fremover med kirkeblad/kommunikation/hjemmeside/facebook mv.</p> <p>Julen: Orientering om aktiviteter og gudstjenester i december. Vi synger julen ind <del>9</del> søndag i advent – der foreslås en sanger/harpespiller som Anna kender. Pris kr. 3.000 pr kirke, hvilket MR bakker op om. Skolejul og efterskolejul står ikke omtalt i kirkebladet. Anna har lavet aftaler om muligheder for at afholde disse på en lidt anderledes måde.</p> <p><b><u>Øvrigt:</u></b> Der afholdes møde 26/11 med kirketjenerne vedrørende opmåling af kirkerne/coronarestrektionerne. så der er styr på håndtering af julegudstjenesterne.</p> <p><b>Sjoverarrangement februar:</b> Dato: 3/2-21 Ansvarlig: TLF/SL – planlægges sammen med Stine, kirke- og kulturmedarbejder.</p>
3. Totalreovering Gylling Præstegård  Status på byggeri/afleveringsforretning  Vurdering af præstegården efter reovering  Opmagasiner/indflytning  Inventar offentlige del  Øvrigt	<p><b><u>Status på byggeri/afleveringsforretning:</u></b> Afleveringsforretning 26/11-20 jfr. udsendt mail. Formel aflevering fra arkitekten til menighedsrådet. Kort fremvisning til øvrige fra MR og ansatte den 28/11-20. Der kan pga. coronasituationen ikke afholdes åbent hus for menigheden og ej heller have håndværkere til at deltage ved afleveringsforretningen. Udhusprojektet er ikke færdigt. EM følger projektet med udhuset færdigt</p> <p><b><u>Vurdering af præstegården efter reovering:</u></b> Der er 5/11-20 foretaget vurdering ift fastsættelse af præstens boligbidrag og vi har betalt vurderingshonorar (som vi ikke kan undslå os). Præsteforeningens repr. modtager ikke honorar for at</p>

deltage. Vi har ingen tilbagemelding om beløbets fastsættelse. Varmeudgiften antager vi bliver halveret.

#### **Opmagasiner/indflytning:**

Gardinstænger og gardiner fra tidligere genbruges i videst mulig omfang. Menighedsrådet betaler for ophængning af gardinstænger og gardiner. Der betales for evt. nødvendig rens/vask af gardinerne. Er noget af det gået til i forbindelse med nedtagning/rydning af præstegården må menighedsrådet betale for at erstatte dette. Der er opsat vaskemaskine, tørretumbler – og der skal anskaffes en fryser, hvis det ikke er med i renoveringsprojektet.

Lamper i køkkenet, som er gået i stykker under renoveringen skal erstattes med nye.

ML har ansøgt kirkeministeriet om, at bopælspligten først genoptages 1/4-21. Provstiet og LR har tiltrådt denne ansøgning. Der afventes stadig en tilbagemelding.

Effekter fra opmagasinering returneres i løbet af december – EM er i kontakt med flyttefirma. Præstens effekter hentes først, når ML flytter ind i præstegården igen.

#### **Inventar offentlige del:**

Der er for Gylling-Alrøs indestående af "frie midler" indkøbt følgende:

Reoler, kontorstol og køreunderlag til præstekontoret.

6 borde til konfirmandstuen

20 stabelbare stole og 6 ekstra klapstole til konfirmandstuen.

Plankebord til møderum/køkken og 10 stole, heraf de 2 til det lille rum mellem konfirmandstue og køkken.

Diverse glas, krus, pynt.

Møbler leveres i løbet af december/januar – LR kontaktes og sørger for at være der ved levering.

Der mangler indkøb af lamper til møderum/køkken til ophængning over plankebord. TLF indkøber disse og bestiller ophængning, når bord og stole er leveret.

Når løst inventar kommer retur fra opmagasinering vurderes, hvad der evt skal indkøbes yderligere – LR/TLF vil sørge for indkøbe disse småting.

Når regnskab 2020 kommer vil det nye menighedsråd skulle lave en bemærkning om, at der er anvendt midler til indkøb af møbler mv. i regnskabsåret. Heidi er opmærksom herpå,

#### **Øvrigt:**

Der er lavet billeddokumentation af renoveringsprojektet i form af fotobøger. DBS sørger for aflevering til lokalarkiv.



Tak fra EM, Tak fra Tove Lave og Tak fra LR.

Gylling-Alrø Menighedsråd	Menighedsrådsmøde	Nr. 42 / 2016-2020
	25/11-2020 kl. 16.30-18.30 i Alrø Forsamlingshus	

<p>4. Gylling Kirke- og Kirkegård</p> <p>Vurdering kirkedige</p> <p>Øvrigt</p>	<p><b><u>Vurdering kirkedige:</u></b> Kirkedige – bule mod præstegårdshaven – er vurderet ved konsulentrunde den 5/11-20. Konsulenterne vurderede, at indtil videre kan det klares med almindeligt vedligehold. Buske/træer i præstegårdshaven beskæres kraftigt op mod diget. Vi afventer referat fra mødet.</p> <p><b><u>Øvrigt:</u></b> Vedtægter er nu godkendt af provstiet med præcisering af gravstedsnumre for afdelingerne C og E i §19 og §20.</p>
<p>5. Alrø Kirke- og Kirkegård</p> <p>Vandbassin på kirkegården</p> <p>Kirkegårdsmur - status</p> <p>Rosenmeierstenen</p> <p>Øvrigt</p>	<p><b><u>Vandbassin på kirkegården:</u></b> Ole Andersen har kigget på bassinet, men da bassinet ved første reparation har fået skiftet dug kan Ole ikke se det oprindelige problem. Ifølge AL er vi nødsaget til at købe den løsning, som OK Nygaard er kommet med i anden omgang. MR godkender at arbejdet igangsættes, når der er vejr til det.</p> <p><b><u>Kirkegårdsmur:</u></b> Graver Jens har sat katastrofe-markering rundt om et af de store træer og et stykke mur, fordi en sten er på vej ud - og har været det længe. Murer rekvireres til begrænsning af skaderne. BMR/AL holder provsten orienteret herom.</p> <p>AL afventer fortsat ny projektbeskrivelse fra Hans Lund.</p> <p><b><u>Rosenmeierstenen:</u></b> Projektbeskrivelse til Stiftet er klar og sendes af tjenestevejen til Stiftet i denne uge.</p> <p><b><u>Øvrigt:</u></b> Vedtægter er nu godkendt af provstiet. Allétræer er beskåret og det ser pænt ud. Problemer med uret/timer til lyset på kirken, så det iyser døgnet rundt. Der skal også udskiftes til andre pærer/anden farve. Elektriker er bestilt.</p>
<p>6. Overlevering til nyt MR</p>	<p>Leverandøroversigter for Gylling og Alrø er udarbejdet. Sendes til de fire nye menighedsrådsmedlemmer fra vores to sogne. Opdateret inventaroversigt for Alrø Kirke videresendes også og arkiveres på DAP Inventaroversigt for Gylling Kirke ligger på DAP.</p> <p>Bygningsagkyndige fremadrettet. Keld spørger Søren Knudsen og BMR spørger Viggo Jensen om de har ønske om at fortsætte. Viggo ønsker at fortsætte. Ingen tilbagemelding fra Keld.</p> <p>Oversigt frivillige/kompetencer er udarbejdet og sendt til Keld, Ole, Winnie og BMR.</p> <p>Igangværende/Uafsluttede projekter – LR laver opdateret oversigt og sender ud til vores repr. i det nye MR.</p>

Gylling-Alrø Menighedsråd	Menighedsrådsmøde	Nr. 42 / 2016-2020
25/11-2020 kl. 16.30-18.30 i Airø Forsamlingshus		

	<p>Der er styr på opgaverne fra Regnskabskontoret. TLF kører det færdigt for Gylling/Alrø året ud. Der er et ønske fra Heidi om, at der alene vælges en kasserer til det nye MR.</p> <p>Formålkontoplan – DBS har fået styr på denne og indsendt til regnskabskontoret.</p>
<p>7. Orientering fra:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formand / næstformand</li> <li>2. Kontaktperson</li> <li>3. Kasserer</li> <li>4. Medarbejderrepræsentant</li> <li>5. Den Fælles Menighedspl.</li> </ol>	<p><b>1. Formand/næstformand:</b> Domænet <a href="http://www.gyllingkirke.dk">www.gyllingkirke.dk</a> er opsagt pr. 31/1-21. Aftalen med DKM udløber samtidig. Graver Gylling er orienteret om, at der kan laves ny mailadresse. fx <a href="mailto:gravergylling@fjordpastoratet.dk">gravergylling@fjordpastoratet.dk</a> – det sker ved henvendelse til Gitte Møller.</p> <p><b>2. Kontaktperson:</b> Problemer med at nå alle opgaver med at vise folk på plads og tænde juletræet i Gylling Kirke juleaften da Thorkild også skal ringe med klokken. BMR/DBS får Ole og Keld til at løse opgaven.</p> <p><b>3. Kasserer:</b> Ifølge mail af 19/2-20 fra Regnskabskontoret var der kr. 362.809,89 i frie midler.</p> <p><b>4. Medarbejderrepræsentant:</b> Tak til menighedsrådet trods nogle udfordrende år.</p> <p><b>5. Den Fælles Menighedspleje:</b> Der afholdes møde 26/11 for gennemlæsning af de 48 ansøgninger til julehjælp. Martin Mikkelsen fra byrådet hjælper med uddeling af julehjælp. YKS vil gerne fortsætte i arbejdet, som repræsentant for Fjordpastoratet, selvom hun træder ud af menighedsrådet.</p>
8. Evt.	<p>Hilsen og farvel og tak for samarbejdet fra AL. Hilsen fra ML læst op. Tak fra LR, Tak fra BMR. Tak fra KSB og opfordring til at melde sig til det nye fælles aktivitetsudvalg.</p>

  
  
 Dorte Hermansen  
 Jonna Sørensen  
 Bente M. Rasmussen

